

Land and Water Boards of the Mackenzie Valley



MACKENZIE VALLEY LAND AND WATER BOARD **2019–2020 ANNUAL REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT**

INTRODUCTION

The **Mackenzie Valley Land and Water Board (MVLWB)** is a regulatory authority that originates from Part 4 of the *Mackenzie Valley Resource Management Act (MVRMA)*. The roles and responsibilities of the MVLWB include:

1. Reviewing and making decisions on transboundary projects;
2. Ensuring consistent application of the MVRMA up and down the Mackenzie Valley; and,
3. Reviewing and making decisions on applications filed in the regions where land claims have not been settled. - <https://mvlwb.com/about-us>

The purpose of this Act is to extend the present laws of Canada to provide a right of access to information in records under the control of a government institution in accordance with the principles that government information should be available to the public, that necessary exceptions to the right of access should be limited and specific, and that decisions on the disclosure of government information should be reviewed independently of government.

This Report is prepared in accordance with Section 72 of the *Access to Information Act*, which states, in part, that, “The head of every government institution shall prepare for submission to Parliament an annual report on the administration of this Act within the institution during each financial year”. This report must be laid before the House of Parliament within three months of the end of the year for which it is was prepared.

TRAINING

The MVLWB did not hold any *Access to Information Act* training sessions during the period of this report.

POLICIES

The MVLWB did not institute any new and/or revised access to information policies, guidelines, or procedures during the reporting period.

STATISTICAL REPORTS

See the attached statistical report for details regarding the number and disposition of requests received during fiscal year 2019-2020.

For the fiscal year of 2019-20 no ATIP requests were received. This is on trend with the previous 4 years wherein no requests were received.

INTERPRETATION OF STATISTICAL REPORTS

In 2019-2020, the MVLWB received no requests pursuant to the *Access to Information Act*.

INSTITUTIONAL POLICIES AND PROCEDURES, AND INFORMATION MANAGEMENT FRAMEWORK

The Executive Director is the designated “head of the institution” for the purposes of responding to requests and other decisions in respect of the Access to Information Act.

The MVLWB is under direction from its membership to operate an open and transparent operation. Under legislation, the MVLWB operates a Public Registry in which information placed there is for the consumption and use of the public.

COMPLAINTS AND INVESTIGATIONS

There have been no complaints or investigations under the Access to Information Act in 2019-2020.

APPEALS TO FEDERAL COURT

There have been no appeals to the Federal Court concerning matters under the Access to Information Act in 2019-2020.

MACKENZIE VALLEY LAND AND WATER BOARD
2019-2020 ANNUAL REPORT ON THE PRIVACY ACT

INTRODUCTION

The **Mackenzie Valley Land and Water Board (MVLWB)** is a regulatory authority that originates from Part 4 of the Mackenzie Valley Resource Management Act (MVRMA). The roles and responsibilities of the MVLWB include:

1. Reviewing and making decisions on transboundary projects;
2. Ensuring consistent application of the MVRMA up and down the Mackenzie Valley; and,
3. Reviewing and making decisions on applications filed in the regions where land claims have not been settled. - <https://mvlwb.com/about-us>

The purpose of this Act is to extend the present laws of Canada that protect the privacy of individuals with respect to personal information about themselves held by a government institution and that provide individuals with a right of access to that information.

This Report is prepared in accordance with Section 72 of the Privacy Act, which states, in part, that, “The head of every government institution shall prepare for submission to Parliament an annual report on the administration of this Act within the institution during each financial year”. This report must be laid before the House of Parliament within three months of the end of the year for which it is was prepared.

TRAINING

The MVLWB did not hold any Privacy Act training sessions during the period of this report.

POLICIES

The MVLWB did not institute any new and/or revised privacy-related policies, guidelines, or procedures during the reporting period.

SERVICE AGREEMENTS

The MVLWB did not engage in any service agreements under section 73.1 of the Privacy Act during the reporting period.

PRIVACY IMPACT ASSESSMENTS

The MVLWB did not complete any privacy impact assessments during the reporting period.

COVID-19 MEASURES

The MVLWB had no impact to its ability to fulfill Privacy Act related responsibilities as a result of the COVID-19-related measures.

PRIVACY ACT DISCLOSURES

The MVLWB made no disclosures under paragraph 8(2)(m) during the period of this report.

STATISTICAL REPORTS

See the attached statistical report for details regarding the number and disposition of requests received during the fiscal year.

For the fiscal year of 2019-20, no ATIP requests were received. This is on trend with the previous 4 years wherein no requests were received.

INTERPRETATION OF STATISTICAL REPORTS

The MVLWB received no requests pursuant to the Privacy Act for fiscal year 2019-2020.

INSTITUTIONAL POLICIES AND PROCEDURES, AND INFORMATION MANAGEMENT FRAMEWORK

The Executive Director is the designated “head of the institution” for the purposes of responding to requests and other decisions in respect of the Privacy Act.

PRIVACY IMPACT OF ANY LEGISLATION, POLICY AND SERVICE DELIVERY INITIATIVES OR DATA MATCHING AND DATA SHARING AGREEMENTS

The MVLWB is not aware of any legislation, policy, and service delivery initiatives or data matching and data sharing agreements that would impact its responsibilities under the Privacy Act.

COMPLAINTS AND INVESTIGATIONS

There have been no complaints or investigations pursuant to the Privacy Act in 2019-2020.

APPEALS TO FEDERAL COURT

There have been no appeals to the Federal Court concerning matters under the Privacy Act in 2019-2020.

OFFICE DES TERRES ET DES EAUX DE LA VALLÉE DU MACKENZIE

RAPPORT ANNUEL DE 2019-2020 SUR LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION

INTRODUCTION

L'Office des terres et des eaux de la vallée du Mackenzie (OTEVM) est un organisme réglementaire établi conformément à la partie 4 de la *Loi sur la gestion des ressources de la vallée du Mackenzie* (LGRVM). L'office est responsable de:

1. la révision et de prendre les décisions au sujet des projets transfrontaliers;
2. assurer une application cohérente de la LGRVM tout le long de la vallée; et,
3. la révision et de prendre les décisions au sujet des demandes déposées dans les régions où les revendications territoriales n'ont pas été réglées. - <https://mvlwb.com/about-us>

La *Loi sur l'accès à l'information* (1985) a pour objet d':

« 'élargir l'accès aux documents de l'administration fédérale en consacrant le principe du droit du public à leur communication, les exceptions indispensables à ce droit étant précises et limitées et les décisions quant à la communication étant susceptibles de recours indépendants du pouvoir exécutif. »

L'OTEVM soumet ce rapport selon les stipulations de l'article 72 de la *Loi sur l'accès à l'information*. L'article 72 prescrit un rapport annuel sur l'application de la loi soit préparé et déposé au Parlement et, par la suite, renvoyé à une commission désignée ou constituée par le Parlement.

FORMATION

Dans la période de ce rapport, l'OTEVM n'a tenu aucune session de formation concernant la *Loi sur l'accès de l'information*.

POLITIQUE

Dans la période de ce rapport, l'OTEVM n'a institué aucune politique, directive, ou procédure nouvelle ou révisée concernant la *Loi sur l'accès de l'information*.

RAPPORTS STATISTIQUES

Pour obtenir de plus amples renseignements concernant le nombre de demandes reçues au cours de l'exercice 2019-2020, ainsi que les décisions rendues à leur égard, voir le rapport statistique joint en annexe.

Pour l'année financière 2019-2020, il n'y avait aucune requête selon la *Loi sur l'accès à l'information*. L'Office n'a reçu aucune demande officielle en vertu de la loi pendant l'exercice financier des quatre années précédentes.

INTERPRÉTATION DES RAPPORTS STATISTIQUES

L'OTEVM n'a reçu aucune demande en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information* au cours de l'exercice 2019-2020.

CADRE DE GESTION DE L'INFORMATION, POLITIQUES ET PROCÉDURES DE L'INSTITUTION

Le Directeur exécutif est le « responsable de l'institution » désigné aux fins de répondre aux demandes et aux autres décisions quant à la *Loi sur l'accès à l'information*.

L'OTEVM a pour consigne, de la part de ses membres, de fonctionner d'une manière ouverte et transparente. Conformément à la loi, l'OTEVM tient un registre public; les renseignements qui y sont placés sont destinés à l'usage du grand public.

PLAINTES ET ENQUÊTES

Il n'y a eu aucune plainte ou enquête en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information* en 2019-2020.

APPELS EN COUR FÉDÉRALE

Il n'y a eu aucun appel en cour fédérale pour des questions régies par la *Loi sur l'accès à l'information* en 2019-2020.

OFFICE DES TERRES ET DES EAUX DE LA VALLÉE DU MACKENZIE

RAPPORT ANNUEL DE 2019-2020 SUR LA LOI SUR LA

PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

INTRODUCTION

L'Office des terres et des eaux de la vallée du Mackenzie (OTEVM) est un organisme réglementaire établi conformément à la partie 4 de la Loi sur la gestion des ressources de la vallée du Mackenzie (LGRVM). L'office est responsable de:

1. la révision et de prendre les décisions au sujet des projets transfrontaliers;
2. assurer une application cohérente de la LGRVM tout le long de la vallée; et,
3. la révision et de prendre les décisions au sujet des demandes déposées dans les régions où les revendications territoriales n'ont pas été réglées. - <https://mvlwb.com/about-us>

La *Loi sur la protection des renseignements personnels* (1985) a pour objet de:

« compléter la législation canadienne en matière de protection des renseignements personnels relevant des institutions fédérales et de droit d'accès des individus aux renseignements personnels qui les concernent. » - <https://laws-lois.justice.gc.ca/eng/acts/P-21/page-1.html#h-2>

L'OTEVM soumet ce rapport selon les stipulations de l'article 72 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. L'article 72 prescrit un rapport annuel sur l'application de la loi soit préparé et déposé au Parlement et, par la suite, renvoyé à une commission désignée ou constituée par le Parlement.

FORMATION

Dans la période de ce rapport, l'OTEVM n'a tenu aucune session de formation concernant la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

POLITIQUE

Dans la période de ce rapport, l'OTEVM n'a institué aucune politique, directive, ou procédure nouvelle ou révisée concernant la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

ACCORDS DE SERVICE

Pendant la période de référence, l'OTEVM n'a conclu aucun contrat de service en vertu de l'article 73.1 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

ÉVALUATION DES FACTEURS RELATIFS A LA VIE PRIVÉE

Dans la période de ce rapport, l'OTEVM n'a complété aucune évaluation des facteurs relatifs à la vie privée.

COVID-19 MESURES

L'adoption des mesures liées au COVID-19 n'a eu aucun impact sur la capacité de l'OTEVM de s'acquitter de ses responsabilités en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

DIVULGATION EN RAPPORT A LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

L'OTEVM n'a communiqué aucun renseignement aux termes de l'alinéa 8(2)m) au cours de l'exercice 2019-2020.

RAPPORTS STATISTIQUES

Pour obtenir de plus amples renseignements concernant le nombre de demandes reçues au cours de l'exercice 2019-2020, ainsi que les décisions rendues à leur égard, voir le rapport statistique joint en annexe.

Pour l'année financière 2019-2020, il n'y avait aucune requête. L'Office n'a reçu aucune demande officielle en vertu de la loi pendant l'exercice financier des quatre années précédentes.

INTERPRÉTATION DES RAPPORTS STATISTIQUES

L'OTEVM n'a reçu aucune demande en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels* au cours de l'exercice 2019-2020.

CADRE DE GESTION DE L'INFORMATION, POLITIQUES ET PROCÉDURES DE L'INSTITUTION

Le Directeur exécutif est le « responsable de l'institution » désigné aux fins de répondre aux demandes et aux autres décisions quant à la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

IMPACT SUR LA VIE PRIVÉE DE TOUTE INITIATIVE EN MATIÈRE DE FOURNITURE DE SERVICES, DE TOUTE ENTENTE EN MATIÈRE DE COUPLAGE OU D'ÉCHANGE DE DONNÉES, ET DE TOUTE POLITIQUE OU LOI

L'OTEVM n'est au courant d'aucune loi, politique, initiative en matière de fourniture de services, ou entente en matière de couplage ou d'échange de données, qui pourrait avoir un impact sur ses responsabilités en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

PLAINTES ET ENQUÊTES

Il n'y a eu aucune plainte ou enquête en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en 2019-2020.

APPELS EN COUR FÉDÉRALE

Il n'y a eu aucun appel en cour fédérale pour des questions régies par la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en 2019-2020.

August 17, 2020

RE: Delegation Order

The intention of this letter is to confirm that Shalyn Norrish, Communications Officer for the Wek'èezhìi Land and Water Board, is responsible for ATIP Coordination for the Land and Water Boards of the Mackenzie Valley (Mackenzie Valley, Gwich'in, Sahtu, and Wek'èezhìi Land and Water Boards). Additionally, Shalyn Norrish is responsible for the Annual ATIP Reports for the Mackenzie Valley and Wek'èezhìi Land and Water Boards. As such, the responsibility for all ATIP-related functions, duties, and administration has been delegated to her on behalf of the Land and Water Boards, excluding the ATIP Annual Reports and Statistical Reporting for the Gwich'in and Sahtu Land and Water Boards.

Sincerely,



Shelagh Montgomery
Executive Director
Mackenzie Valley Land and Water Board



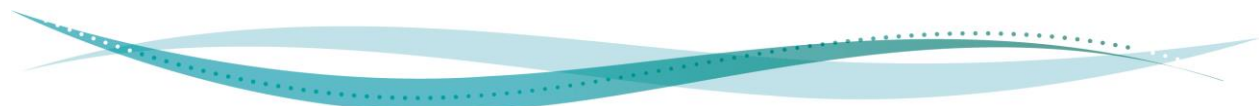
Ryan Fequet
Executive Director
Wek'èezhìi Land and Water Board



Leonard DeBastien
Executive Director
Gwich'in Land and Water Board



Paul Dixon
Executive Director
Sahtu Land and Water Board





Statistical Report on the *Privacy Act*

Name of institution: Mackenzie Valley Land and Water Board

Reporting period: 2019-04-01 to 2020-03-31

Section 1: Requests Under the *Privacy Act*

1.1 Number of requests

	Number of Requests
Received during reporting period	0
Outstanding from previous reporting period	0
Total	0
Closed during reporting period	0
Carried over to next reporting period	0

Section 2: Requests Closed During the Reporting Period

2.1 Disposition and completion time

Disposition of Requests	Completion Time							Total
	1 to 15 Days	16 to 30 Days	31 to 60 Days	61 to 120 Days	121 to 180 Days	181 to 365 Days	more Than 365 Days	
All disclosed	0	0	0	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0	0	0	0
No records exist	0	0	0	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

2.2 Exemptions

Section	Number of Requests	Section	Number of Requests	Section	Number of Requests
18(2)	0	22(1)(a)(i)	0	23(a)	0
19(1)(a)	0	22(1)(a)(ii)	0	23(b)	0
19(1)(b)	0	22(1)(a)(iii)	0	24(a)	0
19(1)(c)	0	22(1)(b)	0	24(b)	0
19(1)(d)	0	22(1)(c)	0	25	0
19(1)(e)	0	22(2)	0	26	0
19(1)(f)	0	22.1	0	27	0
20	0	22.2	0	27.1	0
21	0	22.3	0	28	0
		22.4	0		

2.3 Exclusions

Section	Number of Requests	Section	Number of Requests	Section	Number of Requests
69(1)(a)	0	70(1)	0	70(1)(d)	0
69(1)(b)	0	70(1)(a)	0	70(1)(e)	0
69.1	0	70(1)(b)	0	70(1)(f)	0
		70(1)(c)	0	70.1	0

2.4 Format of information released

Paper	Electronic	Other
0	0	0

2.5.3 Other complexities

Disposition	Consultation Required	Legal Advice Sought	Interwoven Information	Other	Total
All disclosed	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0

2.6 Closed requests

2.6.1 Number of requests closed within legislated timelines

	Requests closed within legislated timelines
Number of requests closed within legislated timelines	0
Percentage of requests closed within legislated timelines (%)	0

2.7 Deemed refusals

2.7.1 Reasons for not meeting legislated timelines

Number of Requests Closed Past the Legislated Timelines	Principal Reason			
	Interference with Operations / Workload	External Consultation	Internal Consultation	Other
0	0	0	0	0

2.7.2 Requests closed beyond legislated timelines (including any extension taken)

Number of Days Past Legislated Timelines	Number of Requests Past Legislated Timeline Where No Extension Was Taken	Number of Requests Past Legislated Timelines Where an Extension Was Taken	Total
1 to 15 days	0	0	0
16 to 30 days	0	0	0
31 to 60 days	0	0	0
61 to 120 days	0	0	0
121 to 180 days	0	0	0
181 to 365 days	0	0	0
More than 365 days	0	0	0
Total	0	0	0

2.8 Requests for translation

Translation Requests	Accepted	Refused	Total
English to French	0	0	0
French to English	0	0	0
Total	0	0	0

5.2 Length of extensions

Length of Extensions	15(a)(i) Interference with operations				15 (a)(ii) Consultation			15(b) Translation purposes or conversion
	Further review required to determine exemptions	Large volume of pages	Large volume of requests	Documents are difficult to obtain	Cabinet Confidence Section (Section 70)	External	Internal	
1 to 15 days	0	0	0	0	0	0	0	0
16 to 30 days	0	0	0	0	0	0	0	0
31 days or greater								0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

Section 6: Consultations Received From Other Institutions and Organizations

6.1 Consultations received from other Government of Canada institutions and other organizations

Consultations	Other Government of Canada Institutions	Number of Pages to Review	Other Organizations	Number of Pages to Review
Received during the reporting period	0	0	0	0
Outstanding from the previous reporting period	0	0	0	0
Total	0	0	0	0
Closed during the reporting period	0	0	0	0
Carried over to the next reporting period	0	0	0	0

Section 8: Complaints and Investigations Notices Received

Section 31	Section 33	Section 35	Court action	Total
0	0	0	0	0

Section 9: Privacy Impact Assessments (PIA) and Personal Information Banks (PIB)**9.1 Privacy Impact Assessments**

Number of PIA(s) completed	0
----------------------------	---

9.2 Personal Information Banks

Personal Information Banks	Active	Created	Terminated	Modified
	0	0	0	0

Section 10: Material Privacy Breaches

Number of material privacy breaches reported to TBS	0
Number of material privacy breaches reported to OPC	0

Section 11: Resources Related to the *Privacy Act***11.1 Costs**

Expenditures		Amount
Salaries		\$0
Overtime		\$0
Goods and Services		\$0
• Professional services contracts	\$0	
• Other	\$0	
Total		\$0

11.2 Human Resources

Resources	Person Years Dedicated to Privacy Activities
Full-time employees	0.00
Part-time and casual employees	0.00
Regional staff	0.00
Consultants and agency personnel	0.00
Students	0.00
Total	0.00

Note: Enter values to two decimal places.

Rapport statistique sur la *Loi sur la protection des renseignements personnels*

Nom de l'institution: Mackenzie Valley Land and Water Board

Période d'établissement de rapport : 2019-04-01 au 2020-03-31

Section 1: Demandes en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*

	Nombre de demandes
Reçues pendant la période d'établissement de rapport	0
En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport précédente	0
Total	0
Fermées pendant la période d'établissement de rapport	0
Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport	0

Section 2: Demandes fermées pendant la période d'établissement de rapport

2.1 Disposition et délai de traitement

Disposition des demandes	Délai de traitement							Total
	1 à 15 jours	16 à 30 jours	31 à 60 jours	61 à 120 jours	121 à 180 jours	181 à 365 jours	Plus de 365 jours	
Communication totale	0	0	0	0	0	0	0	0
Communication partielle	0	0	0	0	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0	0	0	0	0
Aucun document n'existe	0	0	0	0	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0	0	0	0	0
Ni confirmée ni infirmée	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

Communication totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Communication partielle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ni confirmée ni infirmée	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.5.3 Autres complexités

Disposition	Consultation requise	Avis juridique	Renseignements entremêlés	Autres	Total
Communication totale	0	0	0	0	0
Communication partielle	0	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0	0
Ni confirmée ni infirmée	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0

2.6 Demandes fermées

2.6.1 Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la loi

	Demandes fermées dans les délais prévus par la loi
Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la loi	0
Pourcentage des demandes fermées dans les délais prévus par la loi (%)	0

2.7 Présomptions de refus

2.7.1 Motifs du non-respect des délais prévus par la loi

Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la loi	Motif principal			
	Entrave au fonctionnement /Charge de travail	Consultation externe	Consultation interne	Autres
0	0	0	0	0

2.7.2 Demandes fermées au-delà des délais prévus par la loi (y compris toute prolongation prise)

Nombre de jours au-delà des délais prévus par la loi	Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la loi où aucune prolongation n'a été prise	Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la loi où une prolongation a été prise	Total
1 à 15 jours	0	0	0
16 à 30 jours	0	0	0
31 à 60 jours	0	0	0
61 à 120 jours	0	0	0
121 à 180 jours	0	0	0
181 à 365 jours	0	0	0
Plus de 365 jours	0	0	0
Total	0	0	0

2.8 Demandes de traduction

Demandes de traduction	Acceptées	Refusées	Total
De l'anglais au français	0	0	0
Du français à l'anglais	0	0	0
Total	0	0	0

Section 3: Communications en vertu des paragraphes 8(2) et 8(5)

Alinéa 8(2)e)	Alinéa 8(2)m)	Paragraphe 8(5)	Total
0	0	0	0

Section 4: Demandes de correction de renseignements personnels et mentions

Disposition des demandes de correction reçues	Nombre
Mentions annexées	0
Demandes de correction acceptées	0
Total	0

Section 5: Prorogations

5.1 Motifs des prorogations et disposition des demandes

15(a)(i) Entrave au fonctionnement de l'institution	15 (a)(ii) Consultation	15(b)
---	-------------------------	-------

31 à 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 à 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121 à 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181 à 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plus de 365 jours	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Section 8: Plaintes et enquêtes

Article 31	Article 33	Article 35	Recours judiciaire	Total
0	0	0	0	0

Section 9: Évaluations des facteurs relatifs à la vie privée (ÉFVP)

9.1 Évaluations des facteurs relatifs à la vie privée

Nombre d'ÉFVP terminées	0
-------------------------	---

9.2 Fichiers de renseignements personnels

Fichiers de renseignements personnels	Actifs	Créés	Supprimés	Modifiés
	0	0	0	0

Section 10: Atteintes substantielles à la vie privée

Nombre d'atteintes substantielles à la vie privée signalées au SCT	0
Nombre d'atteintes substantielles à la vie privée signalées au CPVP	0

Section 11: Ressources liées à la Loi sur la protection des renseignements personnels

11.1 Coûts

Dépenses		Montant
Salaires		\$0
Heures supplémentaires		\$0
Biens et services		\$0
• Contrats de services professionnels	\$0	
• Autres	\$0	
Total		\$0

11.2 Ressources humaines

Ressources	Années-personnes consacrées aux activités liées à la protection des renseignements personnels
Employés à temps plein	0.00

Employés à temps partiel et occasionnels	0.00
Employés régionaux	0.00
Experts-conseils et personnel d'agence	0.00
Étudiants	0.00
Total	0.00

Remarque : Entrer des valeurs à deux décimales.

2019-2020 Supplemental Statistical Report – Requests affected by COVID-19 measures

In addition to completing the forms for the Statistical Reports on the ATIA and Privacy Act for 2019-20, institutions are asked to complete this Supplemental Report to help identify the impact of COVID-19 measures on institutional performance for 2019-20 and going forward. The data requirements are set out in the tables below.

Supplemental Statistical Report on the *Access to Information Act*

The following table reports the total number of formal requests received during two periods; 2019-04-01 to 2020-03-13 and 2020-03-14 to 2020-03-31.

Table 1 – Requests Received

		Column (Col.) 1
		Number of requests
Row 1	Received from 2019-04-01 to 2020-03-13	0
Row 2	Received from 2020-03-14 to 2020-03-31	0
Row 3	Total¹	0

¹ – Total for Row 3 should equal the total in the ATI Statistical Report section 1.1 Row 1

The following table reports the total number of requests closed within the legislated timelines and the number of closed requests that were deemed refusals during two periods 2019-04-01 to 2020-03-13 and 2020-03-14 to 2020-03-31.

Table 2 – Requests Closed

		Col. 1	Col. 2
		Number of requests closed within the legislated timelines	Number of requests closed past the legislated timelines
Row 1	Received from 2019-04-01 to 2020-03-13 and outstanding from previous reporting periods	0	0
Row 2	Received from 2020-03-14 to 2020-03-31	0	0
Row 3	Total²	0	0

² – Total for Row 3 Col. 1 should equal the total in the ATI Statistical Report section 3.6.1 Row 1 -- Total for Row 3 Col. 2 should equal the total in the ATI Statistical Report section 3.7.1. Col. 1 Row 1

The following table reports the total number of requests carried over during two periods; 2019-04-01 to 2020-03-13 and 2020-03-14 to 2020-03-31.

Table 3 – Requests Carried Over

		Col. 1
		Number of requests
Row 1	Requests received from 2019-04-01 to 2020-03-13 and outstanding from previous reporting period that were carried over to the 2020-2021 reporting period	0
Row 2	Requests received from 2020-03-14 to 2020-03-31 that were carried over to the 2020-2021 reporting period	0
Row 3	Total³	0

³ – Total for Row 3 should equal the total in the ATI Statistical Report section 1.1 Row 5

Supplemental Statistical Report on the *Privacy Act*

The following table reports the total number of formal requests received during two periods; 2019-04-01 to 2020-03-13 and 2020-03-14 to 2020-03-31.

Table 4 – Requests Received

		Column (Col.) 1
		Number of requests
Row 1	Received from 2019-04-01 to 2020-03-13	0
Row 2	Received from 2020-03-14 to 2020-03-31	0
Row 3	Total¹	0

¹ – Total for Row 3 should equal the total in the Privacy Statistical Report Section 1.1 Row 1

The following table reports the total number of requests closed within the legislated timelines and the number of closed requests that were deemed refusals during two periods 2019-04-01 to 2020-03-13 and 2020-03-14 to 2020-03-31.

Table 5 – Requests Closed

	Col. 1	Col. 2
	Number of requests closed within the legislated timelines	Number of requests closed past the legislated timelines
Row 1	0	0
Row 2	0	0
Row 3	0	0

² – Total for Row 3 Col. 1 should equal the total in the Privacy Statistical Report Section 2.6.1 Row 1 -- Total for Row 3 Col. 2 should equal the total in the Privacy Statistical Report Section 2.7.1. Col. 1 Row 1

The following table reports the total number of requests carried over during two periods; 2019-04-01 to 2020-03-13 and 2020-03-14 to 2020-03-31.

Table 6– Requests Carried Over

	Col. 1
	Number of requests
Row 1	0
Row 2	0
Row 3	0

³ – Total for Row 3 should equal the total in the Privacy Statistical Report Section 1.1 Row 5

Rapport statistique supplémentaire 2019-2020 – Demandes affectées par les mesures liées à la COVID-19

En plus de devoir remplir les formulaires pour les rapports statistiques sur la *Loi sur l'accès à l'information* (LAI) et la *Loi sur la protection des renseignements personnels* (LPRP) pour 2019-2020, les institutions sont priées de remplir ce rapport supplémentaire afin de déterminer l'incidence des mesures liées à la COVID-19 sur le rendement institutionnel pour l'exercice financier de 2019-2020 et au-delà. Les exigences en matière de données sont présentées dans les tableaux ci-dessous.

Rapport statistique supplémentaire sur la *Loi sur l'accès à l'information*

Le tableau suivant indique le nombre total de demandes officielles reçues au cours de deux périodes : du 2019-04-01 au 2020-03-13 et du 2020-03-14 au 2020-03-31.

Tableau 1 – Demandes reçues

		Colonne 1
		Nombre de demandes
Ligne 1	Reçues du 2019-04-01 au 2020-03-13	0
Ligne 2	Reçues du 2020-03-14 au 2020-03-31	0
Ligne 3	Total¹	0

¹ – Le total de la ligne 3 doit correspondre au total indiqué à la ligne 1 de la section 1.1 du Rapport statistique sur la LAI.

Le tableau suivant indique le nombre total de demandes fermées dans les délais prévus par la loi et le nombre de demandes fermées en présomption de refus au cours des deux périodes allant du 2019-04-01 au 2020-03-13 et du 2020-03-14 au 2020-03-31.

Tableau 2 – Demandes fermées

		Colonne 1	Colonne 2
		Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la loi	Nombre de demandes fermées après les délais prévus par la loi
Ligne 1	Reçues du 2019-04-01 au 2020-03-13 et en suspens à la fin des périodes d'établissement de rapports précédentes	0	0
Ligne 2	Reçues du 2020-03-14 au 2020-03-31	0	0
Ligne 3	Total²	0	0

² – Le total de la ligne 3, colonne 1 doit correspondre au total indiqué à la section 3.6.1 du Rapport statistique sur la LAI -- Le total de la ligne 3, colonne 2 doit correspondre au total indiqué à la section 3.7.1 du Rapport statistique sur la LAI. Colonne 1, ligne 1.

Le tableau suivant indique le nombre total de demandes reportées au cours de deux périodes : du 2019-04-01 au 2020-03-13 et du 2020-03-14 au 2020-03-31.

Tableau 3 – Demandes reportées

		Colonne 1
		Nombre de demandes
Ligne 1	Demandes reçues du 2019-04-01 au 2020-03-13 et demandes en suspens à la fin de la période d'établissement de rapports précédente qui ont été reportées à la période d'établissement de rapports 2020-2021	0
Ligne 2	Demandes reçues du 2020-03-14 au 2020-03-31 qui ont été reportées à la période d'établissement de rapports 2020-2021	0
Ligne 3	Total³	0

³ – Le total de la ligne 3 doit correspondre au total indiqué à la ligne 5 de la section 1.1 du Rapport statistique sur la LAI.

Rapport statistique supplémentaire sur la *Loi sur la protection des renseignements personnels*

Le tableau suivant indique le nombre total de demandes officielles reçues au cours de deux périodes : du 2019-04-01 au 2020-03-13 et du 2020-03-14 au 2020-03-31.

Tableau 4 – Demandes reçues

		Colonne 1
		Nombre de demandes
Ligne 1	Reçues du 2019-04-01 au 2020-03-13	0
Ligne 2	Reçues du 2020-03-14 au 2020-03-31	0
Ligne 3	Total¹	0

¹ – Le total de la ligne 3 doit correspondre au total indiqué à la ligne 1 de la section 1.1 du Rapport statistique sur la LPRP.

Le tableau suivant indique le nombre total de demandes fermées dans les délais prévus par la loi et le nombre de demandes fermées en présomption de refus au cours des deux périodes allant du 2019-04-01 au 2020-03-13 et du 2020-03-14 au 2020-03-31.

Tableau 5 – Demandes fermées

		Colonne 1	Colonne 2
		Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la loi	Nombre de demandes fermées après les délais prévus par la loi
Ligne 1	Reçues du 2019-04-01 au 2020-03-13 et en suspens à la fin des périodes d'établissement de rapports précédentes	0	0
Ligne 2	Reçues du 2020-03-14 au 2020-03-31	0	0
Ligne 3	Total²	0	0

² – Le total de la ligne 3, colonne 1 doit correspondre au total indiqué à la ligne 1 de la section 2.6.1 du Rapport statistique sur la LPRP -- Le total de la ligne 3, colonne 2 doit correspondre au total indiqué à la section 2.7.1 du Rapport statistique sur la LPRP. Colonne 1, ligne 1.

Le tableau suivant indique le nombre total de demandes reportées au cours de deux périodes : du 2019-04-01 au 2020-03-13 et du 2020-03-14 au 2020-03-31.

Tableau 6 – Demandes reportées

		Colonne 1
		Nombre de demandes
Ligne 1	Demandes reçues du 2019-04-01 au 2020-03-13 et demandes en suspens à la fin de la période d'établissement de rapports précédente qui ont été reportées à la période d'établissement de rapports 2020-2021	0
Ligne 2	Demandes reçues du 2020-03-14 au 2020-03-31 qui ont été reportées à la période d'établissement de rapports 2020-2021	0
Ligne 3	Total³	0

³ – Le total de la ligne 3 doit correspondre au total indiqué à la ligne 5 de la section 1.1 du Rapport statistique sur la LPRP.